

ACCESUL LA INFORMATIE INDRUMARI PENTRU PUBLIC

1. De ce ai nevoie de acest drept?

Pentru ca:

- Platesti taxe si impozite statului;
- Esti responsabil si vrei sa stii cum este gestionat banul public;
- Cei pe care i-ai ales, trebuie sa isi respecte promisiunile;
- Functionarii din institutiile publice sunt in slujba ta si nu invers;
- Administratia publica este din ce in ce mai transparenta, si pur si simplu este dreptul tau!

2. Care sunt reglementarile de baza privind liberul acces la informatiile de interes public?

- Declaratia Universala a Drepturilor Omului, articolul 19: "Orice persoana are dreptul la libertatea opiniei si a expresiei; acest drept include libertatea de a sustine opinii fara nici o interferenta si de a cauta, primi si de a raspandi informatii si idei prin orice mijloace, indiferent de frontiere" ;

- Constitutia Romaniei, articolul 31: "Dreptul persoanei de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit... Autoritatile publice , potrivit competentelor ce le revin, sunt obligate sa asigure informarea corecta a cetatenilor asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes personal" ;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;

- Normele metodologice privind aplicarea Legii nr. 544/2001 aprobate prin H.G.R. nr. 123/2002.

3. De ce este importanta pentru Romania Legea privind liberul acces la informatiile de interes public?

Pentru ca:

- Este un pas major in consolidarea democratiei si in reforma administratiei publice;
- Institutionalizeaza transparenta in relatiile dintre cetatean si autoritatile si institutiile publice;
- Se va produce o schimbare de mentalitate in relatia dintre cetatean si functionarii publici;
- Accesul la informatiile publice va reprezenta regula, iar limitarea accesului, exceptia.

4. Ce este informatia de interes public?

- Orice informatie produsa sau gestionata de institutiile sau autoritatile publice.

5. Informatiile clasificate sunt informatii de interes public?

- Da, numai ca accesul la acestea este limitat prin lege.

6. Cine poate solicita informatii de interes public?

- Orice persoana fizica sau juridica, de cetatenie romana sau straina.

7. Poti solicita orice informatie, fara nici o restrictie?

- Da, dar trebuie sa stii ca exista informatii de interes public la care accesul este exceptat.

8. Care sunt acele informatii care sunt exceptate de la accesul liber?

- Informatiile din domeniul apararii nationale, sigurantei si ordinii publice, daca fac parte din categoriile informatiilor clasificate;
- Informatiile privind deliberarile autoritatilor, precum si cele ce privesc interesele economice si politice ale Romaniei, daca fac parte din categoria informatiilor clasificate;

- Informatiile privind activitatile comerciale sau financiare, daca publicitatea acestora aduce atingere principiului concurentei loiale;
- Informatiile cu privire la datele personale, daca accesul la acestea nu este reglementat prin lege;
- Informatiile privind procedura in timpul anchetei penale sau disciplinare, daca se pericliteaza rezultatul anchetei, se dezvaluie surse confidentiale ori pun in pericol viata, integritatea corporala, sanatatea sau un interes legitim al unei persoane;
- Informatiile privind procedurile judiciare, daca publicitatea acestora aduce atingere asigurari unui proces echitabil ori interesului legitim al oricareia dintre partile implicate in proces;
- Informatiile a caror publicare prejudiciaza masurile de protectie a tinerilor.

9. Ce sunt informatiile furnizate din oficiu?

- Informatiile din oficiu sunt acele informatii pe care institutiile si autoritatile publice sunt obligate sa le faca publice fara a exista o solicitare in acest sens.

10. Unde sunt disponibile informatiile din oficiu?

- Informatiile din oficiu sunt disponibile in Punctele de informare-documentare ale institutiilor si autoritatilor publice, in Monitorul Oficial sau in mijloacele de informare in masa, precum si in publicatiile proprii sau in pagina de internet.

11. Care sunt catgoriile de informatii ce se furnizeaza din oficiu?

- Actele normative in baza carora autoritatile sau institutiile respective functioneaza si sunt organizate;
- Modul in care sunt organizate institutiile sau autoritatile publice, atributiile departamentelor, programul de functionare si programul de audiente;

- Numele si prenumele persoanelor din conducerea autoritatii sau a institutiei publice si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor publice;
- Coordonatele prin care poate fi contactata institutia sau autoritatea publica: denumirea institutiei, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail si adresa paginii de internet;
- Sursele financiare, bugetul si bilantul contabil al institutiilor publice, programele si strategiile adoptate de fiecare institutie si autoritate in parte;
- Lista cu documentele considerate de interes public;
- Lista cu categoriile de documente produse si/sau gestionate de institutiile si autoritatile respective;
- Modurile in care pot fi contestate si atacate deciziile autoritatilor si institutiilor publice in cazul in care o persoana se considera vatamata in ceea ce priveste exercitarea dreptului de a avea acces la informatiile de interes public.

12. Ce sunt informatiile furnizate de cerere?

- Orice informatie pentru care furnizarea este posibila numai in urma unei solicitari.

13. Cum poti obtine o informatie furnizata la cerere?

- Verbal, adresandu-se birourilor de informare publica sau persoanelor responsabile cu informarea publica. In cazul in care este disponibila, informatia solicitata va fi furnizata pe loc. Daca nu este posibil acest lucru, vei fi indrumat sa depui o solicitare in scris;
- In scris, cererile pot fi pe support de hartie sau electronic (e-mail). Ele vor fi inregistrate si vei primi o recipisa continand data si numarul de inregistrare a cererii;
- Cei de la biroul informare iti vor pune la dispozitie un formular tip de solicitare a informatiilor de interes public.

14. Poti primi raspunsul si prin e-mail?

- Poti solicita raspunsul si pe suport electronic (e-mail) daca birourile de informare publica detin mijloacele tehnice necesare.

15. Care sunt costurile accesului la informatie?

- Accesul la informatiile de interes public este gratuit. Nu trebuie sa platesti pentru serviciile de cautare si identificare a informatiei solicitate, dar, in cazul in care solicitii copii dupa documente oficiale, trebuie sa suporti contravaloarea serviciilor de copiere

16. Dupa cat timp vei primi raspunsul la solicitarea ta?

- Autoritatile si institutiile publice au obligatia de a-ti raspunde in scris la solicitare in termen de 10 zile lucratoare de la depunerea cererii;
- In cazul in care durata necesara pentru identificarea informatiei solicitate depaseste acest termen, vei primi raspunsul in cel mult 30 de zile lucratoare de la depunerea cererii si vei fi instiintat despre acest fapt in cel mult 10 zile;
- Daca informatia pe care o solicitii este considerata a fi o informatie exceptata de la liberul acces, in cel mult 5 zile lucratoare vei fi instiintat in scris despre acest fapt.

17. In cazul in care consideri ca ti-a fost incalcat dreptul de liber acces la informatie, poti depune o reclamatie?

- Da, dar trebuie sa o faci in cel mult 30 de zile de la comunicarea refuzului explicit sau tacit al institutiei;
- Reclamatia trebuie adresata conducatorului autoritatii sau institutiei careia i-ai adresat solicitarea, iar acesta este obligat ca, in urma unei anchete

administrative, sa iti dea un raspuns in cel mult 15 zile de la inregistrarea plangerii;

- Daca reclamatia ta este intemeiata, raspunsul va contine informatiile de interes public solicitate initial si va mentiona sanctiunile disciplinare aplicate functionarului vinovat.

18. Poti sa te adresezi justitiei daca ti-a fost lezat dreptul de liber acces la informatie?

- Da, poti sa o faci direct dupa asteptarea raspunsului la solicitarea initiala sau dupa raspunsul la reclamatia administrativa;

- Plangerea trebuie depusa la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carui raza teritoriala domiciliesti sau in a carui raza teritoriala se afla sediul institutiei sau autoritatii publice implicate, in termen de 30 de zile de la expirarea termenului legal de primire a raspunsului la solicitarea initiala;

- Instanta poate obliga autoritatea sau institutia publica sa iti furnizeze informatiile de interes public solicitate si sa iti plateasca daune morale si/sau patrimoniale;

- Daca esti nemulțumit de hotararea instantei, aceasta poate fi atacata prin recurs la Curtea de Apel. Decizia Curtii de Apel ramane definitiva si irevocabila;

- Atat actiunea depusa la prima instanta, cat si recursul de la Curtea de Apel sunt scutite de la plata taxei de timbru.

RESPONSABIL CU APLICAREA PREVEDERILOR

LEGII Nr. 544/2001

